

**Методические рекомендации
по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек
субъекта Российской Федерации (редакция от февраля 2024 г.)**

В целях актуализации аналитической информации Всероссийского корпоративного проекта «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации», реализуемого Российской национальной библиотекой (далее – РНБ) совместно с центральными библиотеками субъектов Российской Федерации (далее – ЦБ субъектов РФ), научно-методический отдел РНБ переработал Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта РФ (далее – Методические рекомендации) в соответствии с ключевыми проблемами, стоящими перед библиотечным сообществом нашей страны.

Методические рекомендации предназначены для руководителей высшего и среднего звена ЦБ субъектов РФ и специалистов, участвующих в подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек региона (далее – Доклад).

ОГЛАВЛЕНИЕ

I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
II.	ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА	3–9
1.	Главные события библиотечной жизни региона	3
2.	Нормативно-правовое регулирование и стратегическое планирование деятельности муниципальных библиотек региона	3
3.	Библиотечная сеть	3–4
4.	Основные статистические показатели	4–5
5.	Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)	5–6
6.	Цифровая инфраструктура	6–7
7.	Электронные и сетевые ресурсы	7
8.	Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей	7–8
9.	Краеведческая деятельность	8
10.	Организационно-методическая деятельность	8
11.	Библиотечные кадры	9
12.	Материально-технические ресурсы библиотек	9
13.	Основные итоги года	9
III.	ПРИЛОЖЕНИЯ	10

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с целями и задачами государственной культурной политики РФ, Стратегии развития библиотечного дела до 2030 года, на основе изучения и обобщения опыта информационно-аналитической работы методических служб ЦБ субъектов РФ.

2. Доклад служит основой для объективной оценки организации библиотечного обслуживания в регионе, его доступности и качества, для выработки управленческих решений в целях сохранения и развития общедоступных библиотек, повышения интенсивности обмена профессиональной информацией.

3. Доклад является основным в ряду документов, создаваемых по результатам анализа состояния и развития муниципальных библиотек, в рамках исполнения ЦБ субъекта РФ функции координационного, методического и научно-исследовательского центра по проблемам библиотечного дела в регионе. Рекомендован к включению в государственное задание ЦБ субъекта РФ. Отражается в ежегодном плане работы ЦБ субъекта РФ.

4. Требования к Докладу:

- качественное раскрытие основных ресурсов муниципальных библиотек, инновационных практик и различных аспектов организации деятельности, представляющих интерес для учредителей и профессионального сообщества;

- четкость в формулировании задач, достижений, проблем;

- аргументированность и критичность изложения материала;

- практическая ценность аналитической информации (выводов).

5. В Докладе должны быть отражены основные направления организации деятельности муниципальных библиотек, сделаны выводы, дана оценка состояния организации библиотечного дела в регионе, сформулированы проблемы и предложения по их решению.

6. Для подготовки Доклада используются данные федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных библиотек и методических мониторингов ЦБ субъекта РФ, отчетной и иной информации, предоставляемой муниципальными библиотеками и другими организациями, оказывающими библиотечные услуги населению, а также органами местного самоуправления.

7. Ценность Доклада повышают данные мониторингов и различных исследований, проведенных методической службой ЦБ субъекта РФ на базе муниципальных библиотек региона в целях выявления уровня модернизации библиотек, изучения трансформаций сети, развития фондов и цифровой инфраструктуры, оценки качества библиотечных услуг и др.

8. Динамика статистических показателей в Докладе дается за три года.

9. Текст Доклада может сопровождаться таблицами и диаграммами, наглядно демонстрирующими состояние и динамику основных направлений развития муниципальных библиотек.

10. В виде отдельного файла к Докладу прилагается Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Министерства культуры Российской Федерации в субъекте РФ (далее – региональный Свод) за анализируемый год.

11. Объем основного текста Доклада не должен превышать 50-60 страниц (без учета приложения).

12. Оформление Доклада должно соответствовать действующим стандартам в области издательского дела. Обязательно наличие титульного листа, оборота титульного листа с соответствующими сведениями и оглавления (содержания).

13. Ежегодные доклады включаются в интегрированные полнотекстовые базы данных общероссийского значения и используются как ценный источник достоверной информации при подготовке обобщающих аналитических материалов о состоянии библиотечного дела в стране.

II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА

1. Главные события библиотечной жизни региона

2. Нормативно-правовое регулирование и стратегическое планирование деятельности муниципальных библиотек региона:

2.1. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность библиотек;

2.2. Национальные, федеральные и региональные проекты, программы и иные мероприятия, определявшие работу библиотек.

3. Библиотечная сеть

3.1. Характеристика библиотечной сети на основе регионального Свода.

Динамика библиотечной сети за три года:

– общее число государственных и муниципальных библиотек, из них:
– число государственных ЦБ субъекта РФ (с указанием полного наименования в соответствии с уставом);

– общее число муниципальных библиотек, из них:
– число муниципальных библиотек в составе профессионального сегмента сети;
– число библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (далее – КДУ) и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (строка 12 регионального Свода);

– общее число муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности, из них в составе КДУ и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;

– число детских библиотек, из них в составе КДУ и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;

– число пунктов внестанционарного обслуживания;
– число специализированных транспортных средств, из них комплексов информационно-библиотечного обслуживания (далее – КИБО).

3.2. Создание модельных библиотек в рамках реализации национальных, федеральных и региональных проектов и программ в динамике за три года (с указанием года открытия первой модельной библиотеки в регионе):

– число модельных библиотек (сетевых единиц), из них модельных библиотек нового поколения²;

– план (дорожная карта) создания модельных библиотек, в том числе нового поколения, и его реализация на конец анализируемого года в субъекте РФ;

– виды модельных библиотек: межпоселенческая, центральная районная, сельского поселения, городской территории, детская, юношеская и др. (перечислить и указать количество по каждому виду);

– число и виды модельных библиотек, имеющих статус юридического лица;

– число модельных библиотек – структурных подразделений библиотек, библиотечных объединений, КДУ и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (указать количество и виды организаций);

– библиотечные фонды модельных библиотек (в соответствии с разделом 5);

² Библиотеки, созданные с привлечением средств федерального бюджета в рамках ФЦП «Культура России» и Национального проекта «Культура» (2019–2024). Точкой отчета создания первой модельной библиотеки нового поколения Министерством культуры РФ объявлена Боголюбовская библиотека Владимирской области (2016 г.).

– результаты сертификации³ муниципальных библиотек региона (если проводится).

3.3. Доля муниципальных библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (утвержден Министром культуры РФ 31.10.2014).

3.4. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году. Число и виды библиотек, библиотечных объединений (в т. ч. ЦБС), КДУ и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать количество по каждому виду). Число юридических лиц в профессиональном сегменте библиотечной сети, их правовые формы. Структурные изменения библиотечной сети, связанные с созданием и функционированием многопрофильных учреждений культуры, оказывающих населению библиотечные услуги.

3.5. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Открытие, закрытие и реорганизация муниципальных библиотек; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, муниципального округа, городского округа, внутригородской территории города федерального подчинения) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия.

3.6. Соблюдение норм действующего законодательства (опрос населения) при принятии решений о реорганизации/ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в сельском поселении (ст. 23 п. 1.1. Федерального закона от 20.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»).

3.7. Доступность библиотечных услуг:

– региональная специфика нормативно-правового регулирования обеспеченности населения библиотеками, наличие региональных нормативов;

– анализ соблюдения нормативов обеспеченности библиотеками населения в целом по региону и в разрезе муниципальных образований;

– использование методических рекомендаций по формированию базовых нормативов обеспеченности населения общедоступными библиотеками в субъектах РФ (утверждены в качестве нормативно-рекомендательного акта конференцией РБА в 2021 году);

– среднее число жителей на одну библиотеку;

– доступность библиотечных услуг для людей с ограниченными возможностями здоровья;

– число библиотек, работающих по сокращенному графику;

– количество населенных пунктов и число жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам (не охвачены стационарными и нестационарными формами библиотечного обслуживания).

Краткие выводы по разделу. Основные направления трансформации сети, их влияние на доступность услуг библиотек. Меры, принимаемые для преодоления деструктивных процессов, если таковые были выявлены.

4. Основные статистические показатели

4.1. Использование ЦБ субъекта РФ различных автоматизированных информационных систем для удаленного сбора, обработки и хранения данных о

³ Сертификация муниципальной общедоступной библиотеки (на получение статуса модельной) – это форма установления (подтверждения) соответствия библиотеки требованиям федеральных и региональных модельных стандартов деятельности модельной библиотеки, регламентирующим документам о модельных библиотеках.

деятельности муниципальных библиотек региона. Включение ЦБ субъекта РФ в перечень ответственных организаций субъекта РФ по сбору первичной статистической информации. Возможности ЦБ субъекта РФ: доступ к формам 6-НК всех библиотечных учреждений, КДУ и иных небиблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению; осуществление в режиме онлайн контроля правильности ввода показателей и их достоверности.

4.2. Охват населения региона библиотечным обслуживанием.

4.3. Динамика основных показателей деятельности муниципальных библиотек региона за три года. Сравнение показателей деятельности библиотек, находящихся в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иными небиблиотечными организациями, оказывающими библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

Показатели деятельности муниципальных библиотек (на основе данных формы федерального статистического наблюдения 6-НК):

- число зарегистрированных пользователей (всего), в т. ч. удаленных;
- число посещений библиотек (всего), из них посещений культурно-просветительных мероприятий;
- число обращений к библиотекам удаленных пользователей (всего), из них обращений к сайтам библиотек;
- посещаемость библиотек⁴;
- количество выездов и стоянок КИБО;
- выдано (просмотрено) документов (всего);
- выполнено справок и консультаций (всего);
- количество культурно-просветительных мероприятий.

Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в изменении показателей деятельности библиотек и актуальные управленческие решения.

5. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)

5.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.

5.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек региона (объем, видовой и отраслевой составы).

5.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т. ч. по видам документов в динамике за три года.

Новые поступления в фонды муниципальных библиотек, в т. ч. вновь приобретенные:

- печатные издания, из них книги. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 новых книг в год на 1000 жителей);
- по отраслевому составу (в процентном соотношении от общего объема новых поступлений);
- подписка на печатные периодические издания в динамике за три года (количество наименований);
- подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы) в динамике за три года.

Выбытие из фондов муниципальных библиотек (с указанием причин исключения):

- печатные издания, из них книг;
- электронные документы.

⁴ Посещаемость является относительным показателем, наряду с читаемостью, обращаемостью фондов, книгообеспеченностью и пр., которые рассматриваются в разделе 5 «Библиотечные фонды» (см. ниже).

5.4. Анализ и оценка состояния и эффективности использования фондов муниципальных библиотек:

Комплексный анализ показателей О, Ч, К⁵:

- обращаемость фондов (О);
- читаемость (Ч);
- книгообеспеченность (К);
- обновляемость фондов (разница между процентом поступлений и выбытий к общему объему фонда);
- выдача документов библиотечного фонда по видам документов.

5.5. Анализ и оценка состояния и использования фондов модельных библиотек нового поколения.

5.6. Финансирование комплектования (объемы, основные источники) в течение последних трех лет. Использование федеральных субсидий (с 2021 года) на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

5.7. Обеспечение сохранности фондов:

- соблюдение действующего порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (с указанием нормативных актов);
- проверка и передача фондов библиотек в условиях реструктуризации библиотечной сети;
- соблюдение режимов хранения.

Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

6. Цифровая инфраструктура⁶

6.1. Анализ и оценка состояния компьютеризации библиотек. Оснащенность библиотек компьютерной техникой и организация компьютеризированных пользовательских посадочных мест:

- число библиотек, имеющих компьютерную технику;
- количество единиц компьютерной техники в библиотеках;
- «возраст» компьютерного парка библиотек;
- число библиотек, имеющих компьютеризованные посадочные места для пользователей.

6.2. Анализ и оценка состояния интернетизации библиотек. Подключение к сети Интернет: каналы подключения, скорость передачи данных, зона Wi-Fi:

- число библиотек, имеющих доступ в сеть Интернет, из них число библиотек, имеющих широкополосный доступ в сеть Интернет (от 10 Мб/с);
- число библиотек, имеющих доступ в сеть Интернет для посетителей;
- число библиотек, имеющих посадочные места для пользователей с возможностью выхода в Интернет;
- число библиотек, имеющих зону Wi-Fi.

6.3. Анализ и оценка состояния автоматизации библиотечных процессов. Применение автоматизированных библиотечных информационных систем (далее – АБИС) для оптимизации библиотечных процессов:

- АБИС, используемые муниципальными библиотеками (отметить является ли ЦБ субъекта РФ методическим центром по внедрению АБИС в муниципальных библиотеках региона);

⁵ Методика анализа см. Справочник библиотекаря. – СПб : Профессия, (любое издание). Раздел. Библиотечные фонды. Изучение состава и использования фонда в целях управления его формированием.

⁶ Характеристика основных компонентов цифровой инфраструктуры: компьютеризации, интернетизации и автоматизации в динамике за три года.

– число библиотек, имеющих комплекс, либо отдельные автоматизированные технологии: обработки поступлений и ведения электронного каталога (далее – ЭК), организации и учета выдачи фондов (книговыдача), организации и учета доступа посетителей (обслуживание), учета документов библиотечного фонда (учет фонда), оцифровки фондов;

– наличие и внедрение RFID-технологии.

Краткие выводы по разделу. Темпы модернизации (трансформации) цифровой инфраструктуры муниципальных библиотек.

7. Электронные и сетевые ресурсы

7.1. Формирование ЭК и других баз данных (далее – БД) муниципальными библиотеками.

Динамика каталогизации за три года:

– число библиотек, создающих ЭК, и предоставляющих доступ к ним в Интернете; совокупный объем ЭК муниципальных библиотек, из них объем ЭК, доступных в сети Интернет;

– участие муниципальных библиотек в региональных проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов, в региональных сводных ЭК и БД;

– использование технологии заимствования записей при создании ЭК (источники заимствования и количество заимствованных записей).

7.2. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек:

– объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальными библиотеками, в т. ч. документов, поступивших из других источников;

– общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

7.3. Обеспечение пользователям доступа к открытым электронным ресурсам: виртуальным читальным залам Национальной электронной библиотеке (далее – НЭБ), Президентской библиотеке имени Б. Н. Ельцина, Национальной электронной детской библиотеке (далее – НЭДБ), к лицензионным подписным электронным ресурсам, правовым инсталлированным базам данных (перечислить названия). Анализ использования электронных (сетевых) ресурсов муниципальными библиотеками в динамике за три года. Способы продвижения.

7.4. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет:

– число муниципальных библиотек, имеющих сайты;

– наличие корпоративного портала библиотек региона, участие в нем муниципальных библиотек;

– число муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы, блоги и аккаунты в социальных сетях и т. п.

7.5. Предоставление виртуальных услуг и сервисов (кратко описать виды, охарактеризовать динамику за три года).

Краткие выводы по разделу. Изменения и ключевые проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере региона.

8. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

8.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

8.2. Программно-проектная деятельность библиотек, в т. ч. на основе взаимодействия с негосударственными организациями.

Количество проектов, реализуемых в отчетном году, и общая сумма средств, привлеченных в ходе их реализации (перечислить наиболее крупные проекты, суммы и

грантодателей). Из общего числа проектов – количество проектов и привлеченных средств по продвижению книги и чтения.

8.3. Общая характеристика читательской аудитории муниципальных библиотек: структура, интересы и предпочтения, наблюдаемые изменения (на основе данных исследований, мониторингов, опросов и т. п.).

Краткие выводы по разделу. Изменения в обслуживании населения и проектной деятельности в анализируемом году. Влияние читательской аудитории на организацию и развитие библиотечного обслуживания.

9. Краеведческая деятельность

9.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных (перечислить наиболее крупные).

9.2. Формирование краеведческих БД и электронных библиотек.

Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в регионе.

10. Организационно-методическая деятельность

10.1. Оценка состояния региональной и муниципальной нормативно-правовой базы библиотечной деятельности (необходимость обновления, принятия и т. п.); документы, разработанные за последние три года:

– наличие (разработка, обновление) регионального стандарта деятельности (положения) общедоступных/модельных библиотек, в т. ч. модельных библиотек нового поколения;

– наличие (разработка, обновление) методики проведения сертификации (оценки) муниципальных библиотек региона на предмет присвоения им статусов: «модельная библиотека» и «модельная библиотека нового поколения»;

– наличие (разработка, обновление) иных нормативных и методических документов, связанных с деятельностью библиотек.

10.2. Методическое сопровождение деятельности муниципальных библиотек со стороны ведущих библиотек муниципальных образований, наделенных статусом центральной (далее – ЦБ):

– нормативно-правовое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований;

– отражение методических услуг/работ в уставах ЦБ;

– перечень наименований методических мероприятий, включенных в муниципальные задания ЦБ.

10.3. Кадровое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иных должностей специалистов, выполняющих методическую работу, их количество).

10.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов:

– доля сотрудников, прошедших переподготовку и повышение квалификации (на основании удостоверений установленного образца);

– доля сотрудников, нуждающихся в переподготовке и повышении квалификации.

10.5. Профессиональные конкурсы:

– участие в конкурсах общероссийского уровня. Результаты;

– наличие региональных профессиональных конкурсов, в т. ч. конкурсов аналогичных Всероссийскому конкурсу «Библиотечная аналитика».

Краткие выводы по разделу. Приоритетные задачи и направления развития методической деятельности.

11. Библиотечные кадры

11.1. Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией национальных, федеральных, региональных и муниципальных проектов и программ, «дорожных карт» и др.

11.2. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению, в динамике за три года (на основе суммарных данных строк 01 и 12 регионального Свода и данных мониторинга ЦБ субъекта РФ):

- штат муниципальных библиотек: количество штатных единиц, изменения в штатном расписании (исключение/введение ряда должностей, сокращение/увеличение штатных единиц по той или иной должности);

- работники муниципальных библиотек: численность работников (всего), из них численность работников, относящихся к основному и вспомогательному персоналу;

- ставки муниципальных библиотек: сокращение тарифных ставок, соотношение полных и неполных ставок; число сотрудников, работающих на неполные ставки, преобладающий размер неполных ставок; вакансии в муниципальных библиотеках;

- основной персонал муниципальных библиотек: численность, стаж, возраст, образование.

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе. Динамика за три года.

Краткие выводы. Основные меры по обеспечению муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.

12. Материально-технические ресурсы библиотек

12.1. Общая характеристика зданий (помещений) муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению:

- обеспеченность муниципальных библиотек зданиями (помещениями);

- характеристика объемов имеющихся площадей для размещения фонда и обслуживания пользователей;

- техническое состояние зданий (помещений) муниципальных библиотек;

- доступность зданий для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других.

12.2. Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов:

- наличие охранных средств;

- наличие пожарной сигнализации;

- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

12.3. Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

12.4. Характеристика финансового обеспечения материально-технической базы в динамике за три года.

Краткие выводы. Состояние обеспеченности библиотек материально-техническими ресурсами, направления их развития.

13. Основные итоги года

Обозначить нерешенные проблемы и задачи на будущий год.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. В качестве основного приложения отдельным файлом к Докладу предлагаем включить региональный Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы МК РФ за анализируемый год.

2. ЦБ субъекта РФ самостоятельно определяет перечень других приложений (таблиц), дополняющих аналитику, и максимально полно удовлетворяющих потребности руководителей и специалистов сферы культуры региона в достоверной информации о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом муниципальном образовании и субъекте РФ в целом. Наличие данных приложений в Докладе носит рекомендательный характер.