**ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .**
**Требования к оформлению текста для включения в электронный сборник по результатам конференции**

- файл в формате MS Word (*.doc, *docx); в формате RTF (*.rtf); - шрифт: Times New Roman, 12 кегль; - межстрочный интервал – одинарный; - выключка по ширине, абзац 1,25 см; - текст должен быть набран без колонок и переносов слов; - не следует использовать принудительный или ручной перенос слов, устанавливать отступ первой строки абзаца («красную строку») табуляцией или несколькими пробелами.

**В сопроводительном письме просим указать следующие данные:**

• Название статьи полностью на русском языке и в латинской транслитерации

• Сведения об авторе/авторах:

а) фамилия, имя, отчество полностью на русском языке и в латинской транслитерации;

б) место работы (подразделение);

в) должность, научная степень;

г) контактная информация (e-mail) автора/авторов

• Аннотация к статье на русском и английском языках

• Ключевые слова на русском и английском языках

• Тематический рубрикатор УДК

• Список цитируемой в статье литературы (на языках оригиналов).

Подстрочные ссылки (или издания в списке литературы в конце статьи) должны быть перечислены в том порядке, в котором идут в оригинале, без перестановки местами.

При наличии в статье и подстрочных ссылок, и списка литературы, который не включает эти ссылки полностью, сначала приводятся ссылки, потом список. Если список литературы полностью включает в себя подстрочные ссылки, приводится только он.

Ссылки типа «Там же», «Указ. соч.». следует заменять на полные описания.

Повторные ссылки на одни и те же издания можно опускать. Ссылки на архивные фонды приводить не нужно. Все авторские тексты в ссылках, не имеющие отношения к библиографическим описаниям, нужно удалить. Библиографические записи не должны содержать никаких сокращений, в том числе и предусмотренных ГОСТ.

Иллюстративный материал (рисунки, диаграммы) просим высылать отдельными файлами в формате jpg с разрешением 300 dpi.